



**Směrnice
č. 01/2026
dodatek č. 1**

**Vyhlášení 2. kola přijímacího řízení
do prvních ročníků školního roku 2026/2027
(verze č. 1)**

Učitel ti může otevřít dveře, ale vstoupit do nich musíš ty sám

Zpracoval: PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.

Schválil: PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.

Datum vydání: 15. květen 2026

Účinnost: od 15. května 2026

Obsah dokumentu:

Obsah	
1. Obecná ustanovení.....	4
2. Organizace přijímacího řízení - obecně:.....	4
2.1 Vyhlášení 2. kola přijímacího řízení.....	4
2.1.1 Obecné náležitosti.....	4
2.1.2 Termín vyhlášení 2. kola.....	5
2.1.3 Vyhlášení kritérií včetně zadání do DIPSY.....	5
2.1.4 Termín odeslání přihlášky.....	5
2.1.5 Vzdání se přijetí z 1. kola.....	5
2.1.6 Přihláška.....	5
2.2 Způsoby podání přihlášky ve 2. kole přijímacího řízení.....	7
2.2.1 Přihláška podaná digitálně - prostřednictvím informačního systému.....	7
2.2.2 Přihláška podaná tiskopisem (tedy ne digitálně).....	7
2.3 Obecná pravidla informačního systému.....	7
3. Organizace přijímacího řízení – informace pro uchazeče, pro zákonné zástupce:.....	8
3.1 Způsob podání přihlášky.....	8
3.1.1 Elektronická přihláška - online.....	8
3.1.2 Tiskopis.....	8
3.2 Upozornění.....	9
3.3 Vyhlášení 2. kola přijímacího řízení – informace pro uchazeče/zákonné zástupce.....	9
3.3.1 Termín podání přihlášek.....	9
3.3.2 Termíny 2. kola přijímacích zkoušek.....	9
3.3.3 Výběr škol na přihlášku – stanovení priorit.....	10
3.3.4 Odvolání.....	10
3.3.5 Vzdání se přijetí ve 2. kole.....	11
4. Organizace přijímacího řízení – údaje pro školu:.....	11
4.1 Zahájení přijímacího řízení.....	11
4.2 Organizační zajištění průběhu přijímacího řízení obecně.....	11
5. Přijímání žáků k ubytování na Domově mládeže.....	11
6. Závěrečná ustanovení.....	12
Přílohy.....	13
Příloha č. 1 – Počty žáků pro přijímací řízení 2. kola do 1. ročníků školního roku 2026/27.....	13
1. Čtyřleté maturitní obory – denní forma vzdělávání oborů kategorie L.....	13
2. Tříleté učební obory – denní forma vzdělávání oborů kategorie H, E.....	13
Příloha č. 2 – Kritéria, systém hodnocení.....	14
1. Obecně pro všechny obory, maturitní i učební (kategorie M, L, H, E).....	14
2. Zvlášť navíc pro tříleté učební obory kategorie E.....	14
3. Výsledné pořadí jednotlivých uchazečů.....	14

Příloha č. 3 – Časový harmonogram přehledně	17
1. Pro 2. kolo	17
2. Další události	17

Nedílnou součástí tohoto dokumentu je tato následující příloha:

Příloha č. 1: Počty žáků v jednotlivých oborech

Příloha č. 2: Kritéria, systém hodnocení

Příloha č. 3: Přehledná tabulka termínů

1. Obecná ustanovení

Přijímací řízení ke vzdělávání na škole ve školním roce 2025/2026 se řídí zejména:

- (1) zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen školský zákon), ve znění pozdějších předpisů¹
- (2) dále vyhláškou č.422/2023 Sb., o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři, ve znění pozdějších předpisů²
- (3) dále nařízením vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů³
- (4) a zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů⁴.

2. Organizace přijímacího řízení - obecně:

2.1 Vyhlášení 2. kola přijímacího řízení

2.1.1 Obecné náležitosti

Ředitel školy stanovil již pro první kolo přijímacího řízení, zveřejnil na veřejně přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup a předal do informačního systému o přijímacím řízení (dále jen „informační systém“) pro druhé kolo přijímacího řízení

- a) kritéria přijímání do oboru středního vzdělání a způsob hodnocení jejich splnění,
- b) počet přijímaných uchazečů do oboru středního vzdělání,
- c) způsob a náhradní způsob hodnocení uchazečů podle § 20 odst. 4 školského zákona⁵,
- d) informaci, zda stanovil školní přijímací zkoušku⁶, a informaci o jejím obsahu, formě a rozsahu učiva,
- e) informaci o podmínkách zdravotní způsobilosti ke vzdělávání, pokud jsou stanoveny⁷

Do druhého kola přijímacího řízení se může přihlásit uchazeč:

- a) který nebyl přijat v prvním kole do žádného oboru vzdělání nebo se vzdal práva na přijetí.
- b) Přihlášku může podat i uchazeč, který nepodal žádnou přihlášku do prvního kola
- c) U maturitních oborů s JPZ (jednotnou přijímací zkouškou) se používají výsledky z konání JPZ z 1. kola přijímacího řízení. Ve 2. kole se JPZ znovu již nerealizuje.
- d) Uchazeči maturitních oborů, kteří v 1. kole JPZ (jednotnou přijímací zkoušku) nekonali, se mohou ucházet i o přijetí do maturitních oborů vzdělání, kde se povinně koná JPZ (jednotná přijímací zkouška). Za jednotnou přijímací zkoušku (obdobně jako v prvním kole, pokud se přihlásí a jednotnou zkoušku nekonají) obdrží nula bodů⁸.

¹ Školský zákon ve znění účinném ode dne 1. 1. 2024, MŠMT ČR (viz web MŠMT - www.msmt.cz/dokumenty/skol-sky-zakon-ve-zneni-ucinnem-ode-dne-1-1-2024)

² viz web MŠMT - www.msmt.cz/dokumenty/vyhlasaky-ke-skolskemu-zakonu

³ viz web MŠMT - www.msmt.cz/dokumenty/narizeni-vlady

⁴ viz web MVCR - www.mvcr.cz/clanek/spravni-rad-informace-o-spravnim-radu.aspx

⁵ uchazeč ze zahraniční školy mimo území ČR, který má nárok na žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka

⁶ školní přijímací zkouška stanovena není

⁷ nutnost lékařského posudku o zdravotní způsobilosti

⁸ vysvětlení – JPZ už není podmínka vstupu, ale je to stále povinná součást hodnocení u maturitních oborů. JPZ není podmínkou účasti ve 2. kole, ale je součástí hodnocení uchazeče u oborů, kde je stanovena.

Školní kolo přijímací zkoušky škola nerealizuje⁹

2.1.2 Termín vyhlášení 2. kola

Ředitel školy vyhláší druhé kolo dne 15. května 2026

2.1.3 Vyhlášení kritérií včetně zadání do DIPSY

Ředitel školy vyhlásil kritéria a zadal tyto již 15. května 2026

2.1.4 Termín odeslání přihlášky¹⁰

Termín pro odeslání přihlášky je pro druhé kolo přijímacího řízení je do pondělí 25. května.

2.1.5 Vzdání se přijetí z 1. kola

Uchazeč se může vzdát přijetí z 1. kola přijímacího řízení nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek do 2. kola. Vzdání se přijetí musí být doručeno a zpracováno v systému DIPSY před účastí uchazeče v dalším kole přijímacího řízení.

2.1.6 Přihláška¹¹

A) Součásti přihlášky

- a) jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, místo narození, státní občanství a místo trvalého pobytu, v případě cizince místo pobytu,
- b) název, adresa a IZO základní školy, ve které se uchazeč naposledy vzdělával
- c) případné žádosti u uchazečů, splňujících podmínky § 20 odst. 4 školského zákona
- d) obvyklé přílohy – **škola vyžaduje:**
 - a. doklad o splnění povinné školní docházky nebo o získání stupně základního vzdělání
 - b. lékařský posudek o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání, pokud je podle nařízení vlády o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání předpokladem přijetí uchazeče ke vzdělávání splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazeče pro příslušný obor středního vzdělání

⁹ Řádný termín školní a talentové zkoušky se koná v pracovních dnech v období od 8. do 12. června 2024. Pokud se na obor koná školní zkouška, stanovíte jeden řádný termín školní zkoušky, náhradní termín se nekoná.

Pozvánku ke konání školní zkoušky zašlete **nejpozději 7 dní** před termínem konání této zkoušky

¹⁰ jakoukoli formou ze tří možných – viz níže

¹¹ jakoukoli formou ze tří možných – viz níže

- c. hodnocení na vysvědčeních z předchozího vzdělávání (z obou pololetí 8. ročníku¹² základní školy¹³ a z 1. pololetí 9. ročníku¹⁴ základní školy¹⁵)
- d. doporučení školského poradenského zařízení obsahující podpůrná opatření spočívající v úpravě podmínek přijímání ke vzdělávání, jde-li o uchazeče se speciálními vzdělávacími potřebami
- e) název a adresa střední školy, kód oboru vzdělání a název oboru vzdělání (popřípadě zaměření dle ŠVP¹⁶)
 - a. uchazeč či jeho zákonný zástupce vyplní maximálně 3 obory
 - b. pořadí vyjadřuje přednostní volbu oboru vzdělání (a školy)

B) Součástí přihlášky jsou dále doklady prokazující splnění kritérií přijímacího řízení vyhlášených ředitelem školy – viz výše a níže¹⁷.

C) Uchazeč, který podává přihlášku do více oborů středního vzdělání, uvede na všech přihláškách obory středního vzdělání v tomtéž pořadí.

D) Uchazeč, který podává přihlášku do oborů středního vzdělání poskytujících střední vzdělání s výučním listem a střední vzdělání s maturitní zkouškou podle tabulky přílohy č. 1 k nařízení vlády o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání (viz níže), uvede v přihlášce příslušný obor vzdělání s maturitní zkouškou i doplňující obor vzdělání s výučním listem.

E) u zahraničního studia / cizinců:

- a) osvědčení o uznání rovnocennosti zahraničního vysvědčení vydaného zahraniční školou nebo rozhodnutí o uznání platnosti zahraničního vysvědčení v případě, že se pro přijetí vyžaduje získání příslušného stupně vzdělání,
- b) žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka podle § 20 odst. 4 školského zákona¹⁸ a doklad prokazující splnění podmínek pro prominutí, pokud uchazeč o toto prominutí žádá,
- c) žádost o konání jednotné zkoušky z matematiky v jazyce národnostní menšiny, jde-li o uchazeče, na kterého se vztahuje § 4, a doklad prokazující splnění podmínek pro podání žádosti; součástí žádosti je údaj, ve kterém termínu uchazeč žádá o konání zkoušky v jazyce národnostní menšiny, případně údaj, že žádá o konání v obou termínech

F) Čestné prohlášení nezletilého uchazeče, který tím souhlasí s podáním přihlášky a jejím obsahem

¹² nebo předposledního ročníku, pokud žák ukončuje základní vzdělávání v nižším, než 9. ročníku

¹³ nebo základní praktické školy

¹⁴ nebo posledního ročníku, pokud žák ukončuje základní vzdělávání v nižším, než 9. ročníku

¹⁵ nebo základní praktické školy

¹⁶ školní vzdělávací plán

¹⁷ na základě doložených vysvědčení obecně z předchozího vzdělání z předposledního ročníku vzdělání (8. ročník, obě pololetí) a z 1. pololetí posledního ročníku vzdělání (9. ročník) – viz i pozn. č. 10 – 13.

¹⁸ Osobám, které nejsou státními občany České republiky a získaly předchozí vzdělání v zahraniční škole, se při přijímacím řízení ke vzdělávání ve středních a vyšších odborných školách promíjí na žádost přijímací zkouška z českého jazyka, pokud je součástí přijímací zkoušky. Znalost českého jazyka, která je nezbytná pro vzdělávání v daném oboru vzdělání, škola u těchto osob ověří rozhovorem.

2.2 Způsoby podání přihlášky ve 2. kole přijímacího řízení

2.2.1 Přihláška podaná digitálně - prostřednictvím informačního systému

(1) Centrum zpřístupní řediteli školy v informačním systému přihlášky do oborů vzdělání dané školy podané prostřednictvím informačního systému na základě prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci.

(2) Centrum zpřístupní uchazeči, který podal přihlášku prostřednictvím informačního systému na základě prokázání totožnosti s využitím prostředku pro elektronickou identifikaci, registrační číslo v informačním systému.

2.2.2 Přihláška podaná tiskopisem (tedy ne digitálně)

(1) Pokud uchazeč podá přihlášku na tiskopisu, ředitel školy uvedené v přihlášce v prvním pořadí do 5 dnů od termínu pro podání přihlášky předá do informačního systému o uchazeči údaje podle § 3 odst. 1 písm. a) až d) a m).

(2) Ředitel školy uvedené v přihlášce na jiném než prvním pořadí zkontroluje a potvrdí vložené údaje, a to do 2 dnů od termínu pro zadání údajů o uchazeči ředitelem školy uvedené v přihlášce v prvním pořadí. Zjistí-li ředitel školy nedostatky, sdělí je Centru, které určí další postup. Pokud ředitel školy údaje ve lhůtě podle věty první nepotvrdí, považují se údaje za potvrzené.

(3) Pokud uchazeč podá přihlášku na tiskopisu, ředitel školy uvedené v přihlášce v prvním pořadí sdělí uchazeči registrační číslo

2.3 Obecná pravidla informačního systému

(1) Ředitel školy/pověřená osoba v rámci jím vedeného přijímacího řízení zajišťuje, aby údaje vedené v informačním systému odpovídaly aktuálnímu stavu.

(2) Ředitel školy/pověřená osoba do 2 pracovních dnů od doručení omluvy podle § 60h odst. 2 školského zákona předá do informačního systému údaj o této skutečnosti.

(3) Centrum přidělí každému uchazeči registrační číslo.

(4) Centrum na základě údajů z přihlášek zpracuje zkušební dokumentaci.

(5) Ředitel školy/pověřená osoba, který jako součást přihlášky do oboru středního vzdělání s maturitní zkouškou, v jehož přijímacím řízení se koná jednotná zkouška, obdržel

- a) doporučení podle § 3 odst. 1 písm. i),
- b) žádost o prominutí zkoušky z českého jazyka podle § 20 odst. 4 školského zákona podle § 3 odst. 1 písm. k), nebo
- c) žádost o konání jednotné zkoušky z matematiky v jazyce národnostní menšiny podle § 3 odst. 1 písm. l),

předá do informačního systému údaje o skutečnostech z těchto součástí vyplývajících **do 2 dnů** od termínu pro zadání údajů o uchazeči ředitelem školy **uvedené v přihlášce v prvním pořadí**.

3. Organizace přijímacího řízení – informace pro uchazeče, pro zákonné zástupce:

3.1 Způsob podání přihlášky

3.1.1 Elektronická přihláška - online

Vysvětlení aneb Co je to za způsob?

Pokud má rodič **elektronickou identitu**, může podat přihlášku jednoduše **online**.

Jak tedy postupovat?

- Přihlásí se do systému
 - ten je napojen na registr obyvatel, díky kterému uvidí seznam svých dětí, ze kterých vybere to, které chcete přihlásit.
 - nevyplňuje už žádné osobní údaje, vše tam už je
- Vybere si ze seznamu až 3 obory, do kterých chce podat přihlášku.
- Vybere je v **pořadí dle priority pro přijetí**.
- Uvidí přehledné informace o každé škole – přehled oborů vzdělání, počet letos přijímaných uchazečů i počty přihlášek a přijatých uchazečů v minulých letech.
- Uvidí přehledně dokumenty, které vybraná škola vyžaduje pro příslušný obor vzdělání doložit k přihlášce. Ty pak nahraje jako fotky nebo skeny.
- Potvrdí odeslání, přijde email s potvrzením a to je vše.

3.1.2 Tiskopis

Vysvětlení aneb Co to je za způsob?

Nejde o digitální přihlášení, jde o klasický listinný způsob přihlášky

Jak tedy postupovat?

- Rodič vyplní klasickou listinnou přihlášku a doručí ji do každé zvolené školy
- Kde ji najde?
 - na webu Střední průmyslové školy stavební a Střední odborné školy stavební a technické v Ústí nad Labem
 - na www.ststul.cz,
 - odkaz Přihlášky ke stažení
 - členěno dle oborů
 - přihlášky jsou již předvyplněny
 - personální oddělení pro žáky na středisku výuky v Čelakovského 5 v Ústí nad Labem
 - na webových stránkách MŠMT
 - v prodejnách SEVT
 - na základních školách uchazeče¹⁹
- Ke každé přihlášce přiloží všechny přílohy, které daná škola/obor požaduje.
- **Každá přihláška musí mít obory uvedené ve stejném pořadí** dle zvolené priority pro přijetí.
 - Nepotřebuje počítač ani mobilní telefon.
 - Vybere si ze seznamu až 3 obory, do kterých chce podat přihlášku.
 - Vybere je v **pořadí dle priority pro přijetí**.
 - Ke každé přihlášce musí přiložit listinné kopie všech příloh.
 - Musí doručit listinnou přihlášku se všemi přílohami do každé školy.

¹⁹ základní školy ale nemají povinnost vydávat tiskopisy přihlášek

- Musí si dohledat přesný název a adresu každé střední školy, kód oboru a jeho přesný název i se zaměřením.
- Pozvánka ke zkouškám přijde doporučeným dopisem
- Neuvidí po vyhodnocení testů výsledky svého dítěte u jednotné přijímací zkoušky.

3.2 Upozornění

- Potvrzení od lékaře je jako **samostatná příloha přihlášky**
 - nepotvrzuje se tedy v přihlášce!
 - POZOR, na potvrzení od lékaře musí být správný kód oboru/oborů vzdělání!
- Určení priority jednotlivých škol:
 - Na první místo v přihlášce uvede nejvíce žádaný obor vzdělání ve vybrané škole.
 - Na druhé místo uvede obor, kam má být dítě přijato, když se nedostane do oboru na prvním místě.
 - Na třetí místo uvede obor, kam má být dítě přijato, pokud se nedostane ani do prvního ani do druhého oboru.

3.3 Vyhlášení 2. kola přijímacího řízení – informace pro uchazeče/zákonné zástupce

3.3.1 Termín podání přihlášek

- **Od 15. května do 25. května 2026**
 - podání přihlášky do maturitních i nematuritních oborů.
 - podávají se přihlášky nově popsányými způsoby

3.3.2 Termíny 2. kola přijímacích zkoušek

- Pro **maturitní** čtyřletý obor (kategorie M, L)²⁰
 - platí pro obor:
 - Pozemní stavitelství²¹
 - Mechanik seřizovač
- Pro tříleté **učební** obory (kategorie H, E)
 - pro tyto tříleté učební obory ► **přijímací zkouška stanovena NENÍ** ◀
 - platí pro obory:
 - Autoklempír²²
 - Truhlářská výroba²³
 - Strojní mechanik
 - Truhlář
 - Malíř, natěrač²⁴
 - Tesař

²⁰ Školní přijímací zkouška stanovena není, JPZ se ve 2. kole nekoná, použijí se výsledky z 1. kola. Uchazeč, který v 1. kole nekonal JPZ se může přihlásit také, ale za nevykonání JPZ bude mít počet bodů 0. Není zde omezení konání JPZ

²¹ RVP: Stavebnictví

²² RVP: Karosář

²³ RVP: Truhlářská a čalounická výroba

²⁴ RVP: Malířské a natěračské práce

- Obráběč kovů a obsluha CNC strojů²⁵
 - Zednické práce
 - Elektrikář
 - Zedník, obkladač²⁶
 - Instalatér
- Nahlížení do spisu – od vyhodnocení všech částí přijímacího řízení **do 22. června.**
 - **23. června 2026 - ředitel školy/pověřený supervizor PŘ zveřejní výsledky (ve škole a v informačním systému)**

3.3.3 Výběr škol na přihlášku – stanovení priorit

- Uchazeč v přihlášce **závazně** zvolí pořadí oborů vzdělání v jednotlivých školách podle svých priority. Co to znamená?
 - Své vybrané školy a jejich obory vzdělání seřadí do pořadí podle toho, kam chce nejvíce.
 - Pokud se uchazeč umístí "nad čarou" ve více školách, bude systémem přiřazen do první z nich.
 - Priorita (pořadí) oborů vzdělání v přihlášce nemá vliv na pořadí uchazečů ve výsledkové listině školy.
 - Priorita má vliv na výběr školy/oboru vzdělání až v případě, kdy se uchazeč umístí "nad čarou" ve více než jedné výsledkové listině.

3.3.4 Odvolání

- Odvolání proti rozhodnutí ředitele o průběhu nebo výsledku přijímacího řízení lze podat ve lhůtě 3 pracovních dnů ode dne zveřejnění výsledků.
- Odvolání uchazeč podává řediteli školy, který rozhodnutí vydal. Rozhodnutí může být změněno v rámci tzv. autoremedury podle § 87 správního řádu pouze, zjistí-li ředitel pochybení. Jinak je spis se stanoviskem školy a s podklady o uskutečněném přijímacím řízení dotčeného uchazeče předán odvolacímu orgánu, tzn. krajskému úřadu příslušného kraje podle § 86 až 88 správního řádu, a to nejpozději do 30 dnů od doručení odvolání.
- Spolu s odvoláním zasílá ředitel školy zejména správní spis a kritéria přijímacího řízení, podle kterých bylo postupováno. Spis může zaslat v digitální, listinné nebo hybridní formě.
- V souladu s ustanovením § 71 odst. 3 je správní orgán povinen vydat rozhodnutí nejpozději do 30 dnů od zahájení řízení, k uvedené lhůtě se může připočítat doba až 30 dnů.
- Uchazeč nemůže podat odvolání prostřednictvím DiPSy, ale musí postupovat podle obecné úpravy správního řádu.
- Odvolání proti situaci, kdy není uchazeč přijat z důvodu naplnění kapacity směřované k autoremeduře na základě uvolněných míst je bezpředmětným, neboť všechna místa budou obsazena. Místo uvolněné po zveřejnění seznamu přijatých a nepřijatých (na základě vzdání se práva na přijetí) již není možné zaplnit v daném kole jiným uchazečem. Autoremedurou nelze obcházet prioritizací.
- Odvolání je možné **pouze** proti procesním věcem²⁷

²⁵ RVP: Obráběč kovů

²⁶ RVP: Zedník

²⁷ Odvolání proti nepřijetí z kapacitních důvodů je zbytečné, nemá smysl

3.3.5 Vzdání se přijetí ve 2. kole

- Pokud je uchazeč přijat do střední školy/oboru, kam nechce nebo nemůže nastoupit, měl by se vzdát přijetí.
- Tímto krokem se zcela zříká přijetí v 1. kole přijímacího řízení a až potom může podat přihlášku do 2. či dalších kol (tzn – **nedostane** místo v méně prioritním oboru v 1. kole).
- Tímto krokem se pouze uvolní místo v daném oboru, **ale neposouvá se pořadí žáků**. Uvolněné místo smí škola obsadit **až v dalším kole**.
- Vzdání se práva nemá žádný předepsaný formulář, uchazeč tak může učinit volnou formou, ze které je jeho úmysl patrný

4. Organizace přijímacího řízení – údaje pro školu:

4.1 Zahájení přijímacího řízení

- Ředitel střední školy/pověřený supervizor PŘ do systému vloží v období od 15. do 18. května 2026:
 - počet míst vypsaných do 2. kola k jednotlivým škol-obor-jazyk-formám dle vyhlášených kritérií pro přijímání
 - **POZOR** - nelze snížit, **zvyšovat lze i v průběhu 2. kola**
 - výchozí stav odpovídá rejstříku
 - obor lze rozdělit podle zaměření/sportu/lokality, (každá škola-obor-forma či zkrácené studium s vlastní kapacitou přijímaných uchazečů znamená samostatné vyhlašované pořadí výsledků),
 - definice povinných příloh k přihlášce
 - PDF s kritérii pro přijímací řízení (viz níže, příloha)
- Podání přihlášky: 19. – 25. 5.
- zapsání listinných přihlášek do systému DIPSY: do 1. 6. (do 5 dnů od termínu pro podání přihlášky)
- kontrola řediteli dalších škol: do 3. 6.
- vložení údajů o prominutí zkoušky atd.: do 3. 6.
- vzetí přihlášky zpět: do 12. 6.
- zpřístupnění výsledků JPZ: do 14. resp. 15. 6.
- pořadí uchazečů stanovené ředitelem školy dát do DIPSY: 17. 6.
- přijatí uchazeči dle DIPSY: 18. 6.
- kontrola údajů a potvrzení údajů ředitelem školy: 19. 6.
- seznámení s podklady rozhodnutí: do 22. 6.
- výsledky hodnocení všech uchazečů do DIPSY: do 23. 6.
- zveřejnění výsledků: 23. 6.

4.2 Organizační zajištění průběhu přijímacího řízení obecně

- Viz Sm01/2026 pro 1. kolo. Stav je neměnný

5. Přijímání žáků k ubytování na Domově mládeže

- Viz Sm01/2026 pro 1. kolo. Stav je neměnný

6. Závěrečná ustanovení

Tento dodatek č. 1 (2. kolo) Směrnice 01/2026²⁸ včetně souvisejících příloh doplňuje Směrnici 01/2026 včetně souvisejících příloh a nabývá účinnosti dne 15. května 2026.

V Ústí nad Labem, 15. května 2026

PhDr. Mgr. Vítězslav Štefl, Ph.D.
ředitel školy

²⁸ Verze č. 1

Přílohy

Příloha č. 1 – Počty žáků pro přijímací řízení 2. kola do 1. ročníků školního roku 2026/27

1. Čtyřleté maturitní obory – denní forma vzdělávání oborů kategorie L

Kód oboru	Název oboru (ŠVP)	Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku
23-45-L/01	● Mechanik seřizovač	21
36-47-M/01	● Pozemní stavitelství (Stavebnictví)	11

2. Tříleté učební obory – denní forma vzdělávání oborů kategorie H, E

Kód oboru	Název oboru ŠVP (RVP)	Počet přijímaných uchazečů do 1. ročníku
33-56-E/01	● Truhlářská výroba (Truhlářská a čalounická výroba)	6
23-51-H/01	● Strojní mechanik	22
36-64-H/01	● Tesař	10
26-51-H/01	● Elektrikář	1
36-52-H/01	● Instalatér	1
36-57-E/01	● Malíř, natěrač (Malířské a natěračské práce)	8
23-55-H/02	● Autoklempíř (Karosář)	2
33-56-H/01	● Truhlář	8
23-56-H/01	● Obráběč kovů a obsluha CNC strojů (Obráběč kovů)	22
36-67-H/01	● Zedník, obkladač (Zedník)	5
36-67-E/01	● Zednické práce	2

Vysvětlivky barev

- čtyřletý maturitní obor stavební (sekce T)
- čtyřletý maturitní obor technický (sekce T)
- tříletý učební obor na sekci T
- tříletý učební obor na sekci S

Příloha č. 2 – Kritéria, systém hodnocení

Pro všechny uchazeče v tomto i dalších kolech přijímacího řízení stanovují následná **kritéria** pro přijetí:

1. Obecně pro všechny obory, maturitní i učební (kategorie M, L, H, E)

- zdravotní předpoklady pro zvolený obor²⁹
- doložení splnění povinné školní docházky – výsledky klasifikace uchazeče z předchozího procesu vzdělávání

2. Zvlášť navíc pro tříleté učební obory kategorie E

- vyjádření PPP či odpovídající instituce pro doporučení zařazení na předmětný obor

3. Výsledné pořadí jednotlivých uchazečů

- bude sestaveno podle bodového ohodnocení následujících kritérií:

A) Čtyřleté maturitní obory:

Stavebnictví (Pozemní stavitelství), Mechanik seřizovač³⁰

1. interní bodové ohodnocení
 - a. klasifikace předmětů z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy³¹³²
 - i. předměty český jazyk, matematika, anglický jazyk³³, fyzika³⁴
 - ii. systém: součet bodů
 - iii. nastavení: 1 = 10 bodů, 2 = 7 bodů, 3 = 4 body, 4 – 5 = 0 bodů (max. 120 bodů)
 - b. průměr známek z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy
 - i. systém: součet bodů
 - ii. nastavení: 1,00 – 1,5 = 10 b., 1,6 – 2,00 = 7b., 2,1 – 2,5 = 4b, horší průměr = 0b. (max. 30b.)
2. hodnocení Cermat
3. váha obou kategorií je nastavena 60 (Cermat) / 40 (interní kritéria školy)
4. V případě shodnosti bodů rozhoduje³⁵:
 - a. lepší průměr z matematiky za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - b. poté lepší průměr z českého jazyka za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - c. poté lepší průměr z angličtiny³⁶ za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy

²⁹ Prokázání zdravotní způsobilosti podle § 60a odst. 3 a § 88 odst. 1 školského zákona u oborů vzdělání s podmínkou zdravotní způsobilosti stanovených nařízením vlády č. 211/2010 Sb. **Výjimkou** je obor Stavebnictví (Pozemní stavitelství), který mít vyjádření lékaře nemusí.

³⁰ **Maximální** počet bodů (ze školních kritérií bez Cermatu) – **150 bodů**

³¹ Na obory M/L se mohou hlásit i žáci z 8. třídy ZŠ (při uzavřeném základním vzdělání). V tom případě se zaznamená výsledek 1. a 2. pololetí 7. třídy a 1. pololetí 8. třídy.

³² Pokud je uchazeč i ze ZŠ praktické, je nutné počítat s tím, že některé požadované předměty na ZŠprakt. nejsou. V tomto případě místo CJL zařadíme CJL/Jazyková komunikace, MAT zůstává, místo cizího jazyka zařadíme OBN (Člověk a jeho svět, Člověk a společnost), místo FYZ zařadíme ICT (v případě shodnosti bodů by už tento předmět nemohl být použit pro bod č. 4).

³³ V případě, že na ZŠ není vyučován předmět ANJ, bude hodnocen ten cizí jazyk, který na dané ZŠ vyučován je (nejvíce NEJ). Pokud v některých ZŠ (zejména soukromých) nemají vůbec výuku cizího jazyka, bude použito hodnocení z OBN.

³⁴ v některých ZŠ (soukromých) není vyučován předmět FYZ, V tom případě bude použito hodnocení z IT (informatika) – v případě shodnosti bodů by už tento předmět nemohl být použit pro bod č. 4

³⁵ Přičtou se body (vždy 1 bod) k výslednému součtu

³⁶ viz poznámku pod čarou č. 35

- d. poté lepší průměr z fyziky³⁷ za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
- e. poté lepší průměr z informatiky za obě pololetí a za 1. pololetí 9. třídy
- f. poté lepší průměr z předmětu pracovní činnosti za obě pololetí a za 1. pololetí 9. třídy
- g. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Cvičení z matematiky³⁸
- h. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Cvičení z českého jazyka³⁹
- i. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Konverzace z cizího jazyka⁴⁰
- j. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Finanční gramotnost⁴¹

B) Třileté učební obory (kategorie H)⁴²:

Truhlář, Instalatér, Tesař, Zedník (Zedník, obkladač),

Mechanik opravář motorových vozidel (Automechanik), Autoelektrikář, Karosář (Autoklempíř), Elektrikář, Strojní mechanik, Obráběč kovů (Obráběč kovů a obsluha CNC strojů)

1. interní bodové ohodnocení
 - a. klasifikace předmětů z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy⁴³
 - i. předměty pracovní činnosti⁴⁴, matematika, fyzika⁴⁵
 - ii. systém: součet bodů
 - iii. nastavení: $1 = 10$ bodů, $2 = 7$ bodů, $3 = 4$ body, $4 - 5$ či *nehodnocen* = 0 bodů (max. 90 bodů)
 - b. průměr známek z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy⁴⁶
 - i. systém: součet bodů
 - ii. nastavení: $1,00 - 1,6 = 10$ b., $1,7 - 2,2 = 7$ b., $2,3 - 3,0 = 4$ b., *horší průměr* = 0 b. (max. 30 b.)
2. V případě shodnosti bodů rozhoduje⁴⁷:
 - a. lepší průměr z matematiky za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - b. poté lepší průměr z fyziky⁴⁸ za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - c. poté lepší průměr z pracovních činností (obecně) za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - d. poté lepší průměr z informatiky za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - e. poté lepší průměr z cizího jazyka za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - f. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Cvičení z matematiky⁴⁹
 - g. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Cvičení z českého jazyka⁵⁰
 - h. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Konverzace z cizího jazyka⁵¹

³⁷ viz poznámku pod čarou č. 36

³⁸ Pokud by byl tento předmět jen v jiných relevantních pololetích, takže se použije hodnocení z těchto

³⁹ dtto

⁴⁰ dtto

⁴¹ dtto

⁴² **Maximální počet bodů (ze školních kritérií) – 120 bodů**

⁴³ Na obory H se mohou hlásit i žáci z 8. třídy ZŠ (při uzavřeném základním vzdělání). V tom případě se zaznamená výsledek 1. a 2. pololetí 7. třídy a 1. pololetí 8. třídy.

⁴⁴ Na některých ZŠ nemají předmět Pracovní činnosti. Jiný název ŠVP bude samozřejmě akceptován (Člověk a svět práce, Technické činnosti, Praktické činnosti atd.), v případě, že pro přihlášku v relevantních ročnících základní škola předmět nevyučovala, bude operativně zvolen jiný obor k hodnocení, který má nejbližší k uvedenému předmětu a k přihlašovanému oboru.

⁴⁵ v některých ZŠ (soukromých) není vyučován předmět FYZ, V tom případě bude použito hodnocení z IT (informatika) – v případě shodnosti bodů by už tento předmět nemohl být použit pro bod č. 2

⁴⁶ viz poznámka pod čarou č. 45

⁴⁷ Přičtou se body (vždy jeden bod) k výslednému součtu

⁴⁸ či z IT, viz poznámka pod čarou č. 44

⁴⁹ Pokud by byl tento předmět jen v jiných relevantních pololetích, takže se použije hodnocení z těchto

⁵⁰ dtto

⁵¹ dtto

- i. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Finanční gramotnost⁵²

C) Tříleté učební obory (kategorie E)⁵³:

Zednické práce, Malířské a natěračské práce (Malíř, natěrač), Truhlářská a čalounická výroba (Truhlářská výroba)

1. interní bodové ohodnocení
 - a. klasifikace předmětů z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy⁵⁴
 - i. předměty pracovní činnosti⁵⁵, český jazyk
 - ii. systém: součet bodů
 - iii. nastavení: 1 = 10 bodů, 2 = 7 bodů, 3 = 4 body, 4 – 5 či nehodnocen = 0 bodů (max. 60 bodů)
 - b. průměr známek z 1. pololetí 8. třídy, z 2. pololetí 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy⁵⁶
 - i. systém: součet bodů
 - ii. nastavení: 1,00 – 1,6 = 10 b., 1,7 – 2,2 = 7b., 2,3 – 3,0 = 4b., horší průměr = 0b. (max. 30b.)
2. V případě shodnosti bodů rozhoduje⁵⁷:
 - a. lepší průměr z pracovních činností za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - b. poté lepší průměr z českého jazyka za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - c. poté lepší průměr za OBN/OBV/Etická výchova za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - d. poté nižší průměr absence za obě pololetí 8. třídy a za 1. pololetí 9. třídy
 - e. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Cizí jazyk⁵⁸
 - f. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Informatika⁵⁹
 - g. poté hodnocení z 1. pololetí 9. třídy z předmětu Dějepis⁶⁰

Celkové poznámky:

- v případě, že je žák cizinec, tak musí mít „přepis“ hodnocení ze zahraniční školy do našeho systému hodnocení
- v případě, že žák je z alternativních základních škol, kde se hodnotí slovně, tak tyto školy musí slovní hodnocení přepsat do známek
- v případě, že uchazeč je z nějakého ročníku střední školy (a nejde o přestup), tak:
 - v případě přihlášení se do maturitních oborů jsou podmínky stejné, jako pro nové uchazeče
 - v případě přihlášení se do učebních tříletých oborů obecně (H/E) – místo pracovních činností budou hodnoceny výsledky z ODV. V případě, že nebude zcela korespondovat s oborem, na který se hlásí (např. z kadeřníka na tesaře...), tak bude hodnocen vybraný nejbližší odborný předmět, který nejvíce koresponduje s oborem, na který se žák hlásí

⁵² dtto

⁵³ **Maximální počet bodů (ze školních kritérií) – 90 bodů**

⁵⁴ Na obory E se mohou hlásit i žáci z 8. třídy ZŠ (při uzavřeném základním vzdělání). V tom případě se zaznamená výsledek 1. a 2. pololetí 7. třídy a 1. pololetí 8. třídy.

⁵⁵ Na některých ZŠ nemají předmět Pracovní činnosti (Člověk a svět práce, Technické činnosti, Praktické činnosti atd.). Jiný název ŠVP bude samozřejmě akceptován, v případě, že pro přihlášku v relevantních ročnících základní škola předmět nevyučovala, bude operativně zvolen jiný obor k hodnocení, který má nejbližší k uvedenému předmětu a k přihlášenému oboru.

⁵⁶ viz poznámka pod čarou č. 13

⁵⁷ Přičtou se body (vždy jeden bod) k výslednému součtu

⁵⁸ Pokud by byl tento předmět jen v jiných relevantních pololetích, takže se použije hodnocení z těchto

⁵⁹ dtto

⁶⁰ dtto (Výchova k občanství)

- o z hlediska hodnocení s ohledem na ročníky – hodnocení budou z vysvědčení za poslední roky studia, v případě, že by šlo jen o jeden rok na středním stupni vzdělávání, tak v tom případě by se muselo doložit i vysvědčení ze závěrečného ročníku základní školy (obě pololetí samozřejmě).

Příloha č. 3 – Časový harmonogram přehledně

1. Pro 2. kolo

Událost	Termín nebo lhůta	Poznámka
Vyhlášení kritérií přijímacího řízení řediteli škol včetně zadání do DiPSy	do 15., resp. 18. 5.	Případne-li jakýkoli termín či lhůta na víkend či svátek, posouvá se na první pracovní den (kromě lhůt Centra).
Podání přihlášky	19. – 24., resp. 25. 5.	Do všech oborů a forem vzdělání v pořadí dle priority.
Zapsání listinných přihlášek do DiPSy ředitelem první školy v přihlášce	do 1. 6.	Do 5 dnů od termínu pro podání přihlášky.
Kontrola řediteli dalších škol	do 3. 6.	Do 2 dnů od zapsání ředitelem první školy.
Vložení údajů o prominutí zkoušky, podpůrných opatřeních a jazyce menšin u JPZ	do 3. 6..	Do 2 dnů od zapsání ředitelem první školy.
Vzetí přihlášky zpět	do 12. 6.	Doručeno nejpozději 3 pracovní dny přede dnem stanovení pořadí
Zpřístupnění výsledků JPZ	do 14., resp. 15. 6.	Není potřeba vyžadovat výsledky po uchazečích.
Pořadí uchazečů stanovené ředitelem školy do DIPSY	17. 6.	1 pracovní den po výsledcích JPZ.
Přijetí uchazeči dle DiPSy	18. 6.	1 den po předání pořadí.
Kontrola přijatých ředitelem školy a potvrzení přijatých	19. 6.	1 pracovní den po zpřístupnění přijatých.
Seznámení s podklady rozhodnutí	do 22. 6.	Od doby po potvrzení přijatých do doby zveřejnění výsledků. Součástí není seznam všech uchazečů s jejich hodnocením.
Výsledky hodnocení všech uchazečů do DiPSy	do 23. 6.	Nejpozději v okamžiku zveřejnění.
Zveřejnění výsledků	23. 6.	4. pracovní den po potvrzení přijatých.

2. Další události

Událost	Uchazeč	Ředitel
Navýšení počtu přijímaných uchazečů v DiPSy	-	nejpozději v den stanovení pořadí
Omluvení z termínu	do 3 pracovních dnů od termínu	do 2 pracovních dnů zadá do DiPSy
Vzdání se přijetí	nejdéle 3 pracovní dny před termínem pro podání přihlášky v dalším kole	do 2 pracovních dnů zadá do DiPSy
Odvolání (opravné prostředky)	do 3 pracovních dnů od zveřejnění výsledků, v třetím a dalších kolech od oznámení rozhodnutí	do 2 pracovních dnů zadá do DiPSy, pokud vyhoví

Termín pro podávání přihlášek do třetího a dalších kol	nejdříve 7. den od vydání všech rozhodnutí v kole předchozím	-
Potvrzení přijetí v třetím a dalších kolech	do 7 dnů od oznámení rozhodnutí o přijetí	do 2 pracovních dnů od potvrzení uchazečem zadá do DiPSy